



Hämeen Pelastusliiton nuorisotyön toimintaohje

Nuorisotyötoimikunta toimii Hämeen Pelastusliiton (HPL) hallituksen alaisena. Sen tehtävä on edistää ja kehittää liiton palokuntanuorisotyötä. Nuorisotyötoimikuntaa kutsutaan tässä ohjeessa jäljempänä toimikunnaksi.

1. Toimikunnan kokoonpano

Toimikunnassa on edustettuna liiton toiminta-alueet. Toimikuntaan kuuluvat: alueohjaajat, puheenjohtaja, sihteeri ja liiton nimeämä yhteyshenkilö. Alueohjaajat vahvistetaan nuorisotyön syyskokouksessa. Puheenjohtaja valitaan syyskokouksessa kahden vuoden toimikaudelle. Toimikunta valitsee sihteerin kahden vuoden toimikaudelle ja kilpailupäällikön yhdelle toimintakaudelle. Toimikunnan vahvistaa liiton hallitus. Puheenjohtaja edustaa toimikuntaa ja toimii kokousten puheenjohtajana; puheenjohtajan estyneenä toimikunta valitsee keskuudestaan sijaisen. Puheenjohtaja ei voi toimia saman aikaisesti alueohjaajana.

2. Toimikunnan tehtävät

- Edistää ja kehittää sekä kannustaa alueellista nuorisotoimintaa.
- Valmistelelee kevät- ja syyskokous asiat.
- Laatii toiminta- ja taloussuunnitelman ja seuraa sen toteutumista.
- Valitsee vuoden nuorisotyöntekijän alueiden ehdotusten pohjalta.
- Kokoaa vuosikertomuksen edelliseltä vuodelta liiton toimihenkilön kanssa.
- Asettaa tarvittaessa valmistelevia toimikuntia.
- Valitsee leiripäälliköt nuorisotyön kesä- ja talvileirille.
- Hyväksyy nuorisotyön kilpailusääntöjen muutokset.
- Nimeää koulutuspäällikön, kilpailupäällikön ja varhaisnuorisotyön koulutuspäällikön sekä tarvittaessa muita toimihenkilöitä.

3. Nuorisotyötoimikunnan nimenkirjoitus

Puheenjohtaja ja sihteeri voivat allekirjoittaa yksinään toimikunnan asiakirjat. Liiton nimissä laadittavat asiakirjat allekirjoitetaan liiton sääntöjen mukaisesti.



4. Toimikunnan kokoukset

Toimikunta kokoontuu valmistelemaan toimintaohjeen mukaiset kokoukset, sekä muutoin tarvittaessa. Toimikunnan kutsuu koolle puheenjohtaja vähintään seitsemän päivää ennen kokousta, vuoden ensimmäisessä kokouksessa päätetään kokousajankohdat. Toimikunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan lisäksi edustettuna on vähintään kolme aluetta.

5. Nuorisotyön kokoukset

Kevätkokous tulee pitää maaliskuun 15. päivään mennessä ja syyskokous lokakuun 15. päivään mennessä. Jokaisella liiton jäsenpalokunnan nuoriso-osastolla on kokouksessa äänioikeus. Osastoilla on yksi ääni, jota käytävällä on oltava valtakirja, eikä hän saa edustaa muita jäsenpalokuntia. Kokouksessa on puheoikeus kaikilla osallistujilla. Jos kokouksessa tehdään kaksi tai useampia kannatettuja ehdotuksia suoritetaan äänestys. Henkilövaalit suoritetaan lippuäänestyksenä, mikäli yksikin kokousedustaja sitä vaatii. Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa. Kutsut kokouksista lähetetään sähköisesti sähköpostiosoitteeseen kaksi viikkoa ennen kokousta, viimeisessä toimintatilastossa ilmoitettuun osoitteeseen. Alueiden tai osastojen tulee ilmoittaa toimikunnalle viimeistään kolme viikkoa ennen kokousta muut asiat, jotka esittää kokouksessa käsiteltäväksi.

Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat:

- Kokousvirkeilijöiden valinta. Valitaan puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.
- Kokouksen laillisuuden toteaminen.
- Edellisen vuoden toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutuminen.
- Seuraavan vuoden koulutussuunnitelman käsittely.
- Seuraavan vuoden kilpailupaikkojen hyväksyminen.
- Seuraavan vuoden nuorisoleirin ajankohdan ja paikan hyväksyminen.
- Alueiden/nuoriso-osastojen esittämät asiat.
- Muut esille tulevat asiat.

Syyskokouksessa käsiteltävät asiat:

- Kokousvirkeilijöiden valinta. Valitaan puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.
- Kokouksen laillisuuden toteaminen.



- Käsitellään seuraavan vuoden toiminta- ja taloussuunnitelma.
- Valitaan toimikunnan puheenjohtaja seuraavaksi kahdeksi kalenterivuodeksi, kun hän on erovuorossa. Puheenjohtajan valinnassa ehdokkaat asetetaan alueiden ennakkoesityksistä.
- Vahvistetaan alueohjaajien ja varaohjaajien nimeäminen alueiden valintojen pohjalta.
- Esitys liiton hallitukselle nuorisotyötoimikunnan jäsenistä (alueohjaajat, puheenjohtaja).
- Seuraavan vuoden toiminta- ja taloussuunnitelma ehdotuksen käsitteleminen.
- Alueiden/osastojen esittämät asiat.
- Muut esille tulevat asiat.

Ylimääräinen kokous

Ylimääräinen kokous pidetään, kun toimikunta katsoo sen tarpeelliseksi taikka vähintään neljä palokuntaa, jossa on nuorisotoimintaa, sitä kirjallisesti toimikunnalta pyytää sekä ilmoittaa käsiteltävän asian. Ylimääräinen kokous pidetään myös liiton hallituksen sitä esittäessä. Kutsu ylimääräisen kokoukseen on lähetettävä sähköisesti esityslistoineen osastoille kaksi viikkoa ennen kokousta. Ylimääräinen kokous on pidettävä viimeistään neljän (4) kuukauden kuluttua pyynnöstä.

6. Pöytäkirjat

Allekirjoitetut pöytäkirjat liitteineen toimitetaan liiton toimistoon. Pöytäkirjat ovat julkisia lakia ja asetuksia noudattaen.

7. Toimintaohjeen hyväksyminen ja muutokset

Toimintaohjeen ja siihen tehtävät muutokset hyväksyvät liiton hallitus.

Tämä toimintaohje on esitelty nuorisotyötoimikunnalle ja nuorisotyön vuosikokoukselle

4.10.2020.

Tämä toimintaohje on hyväksytty Hämeen Pelastusliiton hallituksen kokouksessa

20.10.2020.